

A. Pokyny pre zamestnávateľa na zasielanie rozpisov príspevkov na doplnkové dôchodkové sporenie

1. **Rozpisy príspevkov zasielajte prosím emailom.** Elektronické zasielanie rozpisov príspevkov je Vaša zákonná povinnosť, pričom tento spôsob komunikácie šetrí čas Vám aj nám. Rozpis zašlite na emailovú adresu rozpisy@nn.sk, do predmetu emailu uveďte Vaše IČO a obdobie, za ktoré príspevky uhrádzate vo formáte RRRRMM /rokmesiac/. Rozpis nie je potrebné posilať aj v papierovej podobe.

Rozpis nemôže byť naskenovaný, teda vo formáte pdf alebo jpg.

Rozpis je zamestnávateľ povinný zasielať pred uskutočnením hromadnej platby za dané obdobie, resp. v deň, v ktorom je platba poukázaná.

2. **Rozpisy príspevkov nám zasielajte vo formáte xml, xls alebo txt chránené šifrovacím programom PGP.** Šifrovací PGP kľúč a ďalšie informácie o procese odosielania rozpisov hromadných platieb na DDS bude poskytovať oddelenie OPS Pensions prostredníctvom emailovej adresy pre DDS rozpisy@nn.sk.

Rozpis príspevkov vo formáte xls je uložený na webovom sídle: <https://www.nn.sk/zamestnavatelia/dds-zamestnavatelov/> v sekcii „**Informácia pre zamestnávateľov**“ spolu s ostatnými informáciami o zasielaní rozpisov príspevkov.

3. **Na označenie príspevku v rozpisoch používajte číslo zmluvy klienta.** Takéto označenie príspevku číslom zmluvy klienta je jednoznačné v prípade, že má klient viacero zmlúv ako aj bezpečné z pohľadu ochrany osobných údajov.

B. Pokyny pre zamestnávateľa na posielanie platieb príspevkov na doplnkové dôchodkové sporenie

1. **Číslo účtu**

- **IBAN: SK11 0900 0000 0055 8060 5454**
- za všetkých účastníkov zasielajte jeden rozpis a jednu spoločnú platbu

2. **Symbody, pod ktorými uhrádzate príspevky**

- Variabilný symbol (VS): **IČO Zamestnávateľa** (príp. IČO + označenie organizačnej zložky)
- Špecifický symbol (ŠS): **obdobie, za ktoré je platba poukazovaná v tvare RRRRMM** (napr. 202112)
- Konštantný symbol (KS): **3558**