

**Polročná správa o hospodárení  
s vlastným majetkom  
NN Tatry – Sympatia, d.d.s., a.s.  
k 30. 06. 2018**

**NN Tatry – Sympatia, d.d.s., a.s.**



## Kmeňový list doplnkovej dôchodkovej spoločnosti

Obchodné meno doplnkovej dôchodkovej spoločnosti

NN Tatry-Sympatia, d.d.s., a.s.

Identifikačný kód

S0101060084

Stav ku dňu

30.6.2018

## 1. Základné informácie o DDS

Údaj		č.r.	Hodnota
a		b	1
Názov DDS		1	NN Tatry-Sympatia, d.d.s., a.s.
Sídlo	Ulica a číslo	2	Jesenského 4/C
	Poštové smerovacie číslo	3	811 02
	Obec	4	Bratislava
	IČO	5	35976853
	LEI	6	315700AXFV87538HCZ30
Korešpondenčná adresa	Ulica a číslo	7	Jesenského 4/C
	Poštové smerovacie číslo	8	811 02
	Obec	9	Bratislava
Kontaktná osoba	Meno a priezvisko	10	Mgr. Martina Solařová
	Funkcia	11	Právnik
	Telefónne číslo	12	+421905399067
	E-mailová adresa	13	martina.solarova@nn.sk
Predmet činnosti		14	vytváranie a správa doplnkových dôchodkových fondov na vykonávanie doplnkového dôchodkového sporenia podľa zákona č. 650/2004 Z. z. o doplnkovom dôchodkovom sporení a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v znení neskorších právnych predpisov na základe povolenia na vznik a činnosť doplnkovej dôchodkovej spoločnosti udeleného Národnou bankou Slovenska
Vykonávané činnosti		15	vytváranie a správa doplnkových dôchodkových fondov na vykonávanie doplnkového dôchodkového sporenia podľa zákona č. 650/2004 Z. z. o doplnkovom dôchodkovom sporení a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v znení neskorších právnych predpisov na základe povolenia na vznik a činnosť doplnkovej dôchodkovej spoločnosti udeleného Národnou bankou Slovenska
Evidenčný počet zamestnancov		16	139

Obchodné meno doplnkovej dôchodkovej spoločnosti

NN Tatry-Sympatia, d.d.s., a.s.

Identifikačný kód

S0101060084

Stav ku dnu

30.6.2018

2. Informácie o osobách zodpovedných za riadenie DDS

č. r.	Informácie o pozícii alebo funkcii					Informácie o osobe		
	Pozícia alebo funkcia	Popis právomoci alebo zodpovedností	Výkonná pozícia alebo funkcia	Dátum nástupu do funkcie	Obdobie vymenovania, ak je ohraničené	Dátum narodenia	Meno a priezvisko	Telefónne číslo
a	1	2	3	4	5	6	7	8
1	R025	V súlade so Stanovami spoločnosti a Obchodným zákonníkom	A	23.6.2016	R5	23.11.1967	Ing. Peter Brudňák	+421 259 313 818
2	R010	Generálny riaditeľ Zabezpečenie výkonu celkovej NN SR stratégie v súlade s globálnou stratégiou NN, miestnymi predpismi a podieľanie sa na stratégii NN SR za účelom realizácie obchodných cieľov, zachovanie kontinuity NN v SR v dlhodobom horizonte. Zodpovednosť za strategický a podnikateľský plán / rozvoj podnikania / risk management / marketing / financie / produktová a distribučná stratégia - pod úsek generálneho riaditeľa spadá oddelenie: Compliance	A	14.5.2016	NE	23.11.1967	Ing. Peter Brudňák	+421 259 313 818
3	R079	V súlade so Stanovami spoločnosti a Obchodným zákonníkom	A	25.10.2014	R5	11.5.1981	Ing. Andrea Podstrelencová	02/59313663
4	R079	V súlade so Stanovami spoločnosti a Obchodným zákonníkom	A	25.10.2014	R5	3.10.1977	Mgr. Martin Višňovský, PhD.	02/59313564
5	R079	V súlade so Stanovami spoločnosti a Obchodným zákonníkom	A	14.6.2017	R5	29.3.1977	Ing. Peter Jung	02/59313616
6	R024	V súlade so Stanovami spoločnosti a Obchodným zákonníkom	A	26.6.2015	R5	28.8.1971	Ing. Renata Mrázová	nie je k dispozícii
8	R003	V súlade so Stanovami spoločnosti a Obchodným zákonníkom	A	26.6.2015	R5	1.1.1978	Frederick Louis Lathioor	0042025743286
10	R003	V súlade so Stanovami spoločnosti a Obchodným zákonníkom	A	25.5.2016	R5	29.9.1970	Mgr. Eva Hajná	02/59313852
11	R084	Riaditeľ pre Komunikáciu a Rozvoj - pod riaditeľ pre Komunikáciu a rozvoj spadajú nasledujúce oddelenia/odborní: Marketing and CRM, Customer care, Product development and management, Marketing Research. Koordinuje činnosť kontaktného centra, ktoré zodpovedá za rýchle a kvalitné poskytovanie informácií a služieb v rozsahu interných smerníc existujúcim ako aj potenciálnym klientom spoločnosti, finančným agentom.	A	1.5.2018	NE	1.11.1979	Ján Stareček	+421 2 59 313 700
13	R086	Vedúci zamestnanec v priamej riadiacej pôsobnosti predstavenstva - zodpovedný za riadenie investícií: Riadiť, nastavovať, odporúčať a revidovať investičný proces investičného oddelenia, investičnú stratégiu dôchodkových fondov a interné smernice/politiky investičného oddelenia. Organizovať a viesť Investičný výbor s cieľom nastavenia taktickej alokácie aktív v portfóliách; Kontrolovať implementáciu investičnej stratégie schválenej investičným výborom s cieľom zabezpečiť konzistenciu pri naplňaní investičnej stratégie.	A	1.4.2016	NE	20.10.1978	Ing. Branislav Tuš, PhD.	02/59313646
14	R090	Riaditeľ pre Komunikáciu a Rozvoj - Riadiť produktové portfólio, tvoriť produktovú stratégiu, riadiť rozvoj jednotlivých produktov a koordinovať súvisiace projekty. Zodpovedať za legislatívne zmeny v produktoch	A	1.5.2018	NE	1.11.1979	Ján Stareček	+421 2 59 313 700
15	R092	IT manager - Organizovať a riadiť IT podporu a správu všetkých informačných systémov súvisiacich v rámci spoločnosti. Vytvárať strategické plány rozvoja informačného systému v súlade so strategickými cieľmi a rozhodnutiami manažmentu spoločnosti. Koordinovať a usmerňovať rozvoj informačných systémov.	A	1.1.2007	NE	29.9.1970	Mgr. Eva Hajná	02/59313852
16	R027	Vedúci zamestnanec v priamej riadiacej pôsobnosti predstavenstva - zodpovedný za riadenie rizík vykonávanie politiky a postupov riadenia rizík, zabezpečovanie súladu s pravidlami obmedzenia a rozloženia rizika príslušného doplnkového dôchodkového fondu vrátane limitov pre celkové riziko a riziko protistrany podľa zákona, poskytovanie odporúčaní predstavenstvu, ak ide o identifikáciu rizikového profilu každého spravovaného doplnkového dôchodkového fondu, predkladanie pravidelných správ predstavenstvu a dozornej rade; poskytovanie pravidelných správ predstavenstvu o aktuálnej úrovni rizika, ktoré postupuje každý spravovaný doplnkový dôchodkový fond, a o každom skutočnom alebo predvídateľnom porušení limitov obmedzenia a rozloženia rizika s cieľom zabezpečiť prijatie včasných a primeraných opatrení.	A	20.12.2016	NE	14.4.1975	Branislav Chynoradský	02/59313563
17	R093	HR Manager - budovanie efektívnej HR organizácie - koučing, motivovanie a rozvoj členov tímu; príprava a kontrola stanovených HR rozpočtov; aktualizácia interných predpisov týkajúcich sa HR v súlade so zákonnými, lokálnymi požiadavkami; poradenstvo manažérom spoločnosti v oblasti HR	A	15.8.2017	NE	29.8.1984	Štefan Aitner	02/59 313 678
18	R094	Riaditeľ pre Komunikáciu a Rozvoj - Zodpovednosť za riadenie marketingového tímu, zodpovednosť za návrh a implementáciu marketingovej, produktovej a komunikačnej stratégie NN. Tvorí komunikáčnu stratégiu a plány v oblasti ATL a BTL, koordinovať marketingové ATL kampane, riadiť brand awareness a produktové kampane.	A	1.5.2018	NE	1.11.1979	Ján Stareček	+421 2 59 313 700
19	R095	"Prevádzkový riaditeľ - pod prevádzkového riaditeľa spadá oddelenie vnútorných služieb spoločnosti, ktoré sa člení na Procurement (zodpovedá za riadenie výberových konaní a tendrov pre spoločnosť) a General Services (zabezpečuje činnosti súvisiace so správou budov spoločnosti na celom území SR, vrátane technického a prevádzkového zabezpečenia a i.)"	A	1.11.2014	NE	3.10.1977	Mgr. Martin Višňovský, PhD.	02/59313564
20	R096	Manažér účtovného oddelenia - Zaisťovať vedenie tímu účtovníctva, riadiť účtovné a súvisiace procesy, viesť účtovníctva a zaisťovať spoluprácu s ostatnými oddeleniami s cieľom zabezpečiť, že všetky transakcie budú zaúčtované včas, správne a v súlade s platnou legislatívou a internými predpismi NN a že finančné výkazy budú podávať verný a pravdivý obraz o spoločnosti; Organizovať, riadiť a kontrolovať oddelenie účtovníctva na dennej báze najmä s ohľadom na stanovenie cieľov, poskytovať pravidelnú spätnú väzbu, koordinovať všetky aktivity, motiváciu a osobný rozvoj pracovníkov.	A	1.1.2016	NE	12.7.1959	Ing. Alžbeta Danovičová	02/59313841
21	R006	Vedúci zamestnanec riadiaci útvor vnútornej kontroly - Vypracovávať a aktualizovať metodiku pre systém vnútornej kontroly. Vypracovávať a predkladať predstavenstvu a dozornej rade plán kontrolnej činnosti na nasledujúci rok. Vykonávať kontroly podľa plánu kontrolnej činnosti, vypracovávať záznamy z vnútornej kontroly a predkladať ich predstavenstvu a dozornej rade. Vyhodnocovať výsledky kontrolnej činnosti, návrh opatrení a odporúčania na odstránenie zistených nedostatkov v činnosti DDS. Overovať, akým spôsobom a v akých termínoch boli realizované prijaté opatrenia a odporúčania.	A	15.12.2016	NE	15.9.1970	Ing. Vladimír Baláz	+421 2 59 313 825
22	R089	Manažér pre riziko - Nastavovať a vykonávať risk management procesy. Zodpovedať za identifikáciu rizík, mitigáciu rizík a retroaktívne hodnotenie procesov risk manažmentu. Ohodnocovať kapitálovú pozíciu penzijných fondov v správe pre plnenie regulačných povinností. Pravidelne kvantifikovať hlavné riziká penzijných fondov. Navrhovať plán mitigácie identifikovaných kľúčových rizík.	A	1.2.2014	NE	15.9.1980	Marián Rábota	02/59313611
23	R027	Senior investičný manažér - Zodpovedať za správu finančných aktív klientov; Priamo zodpovedať za pridelené portfólio; Implementovať investičnú stratégiu schválenú investičným výborom; Vykonávať analýzy investičných príležitostí na finančných trhoch; Zodpovedať za výkonnosť manažovaných portfólií	A	1.1.2016	NE	23.12.1977	Mgr. Radovan Vrba, CFA	02/59313644
24	R027	Investičný manažér - Tvorí analytické podklady pre portfólio manažérov a pripravovať reporty - prehľady výkonnosti fondov, zloženia portfólia DF zverejňovaných na webe, a komentovania polročných správ o hlavných skutočnostiach, ktoré vplývajú na výkonnosť DF, analyzujúce konkurenciu (skladba portfólií a výkonnosť); Implementovať investičnú stratégiu schválenú investičným výborom; Vykonávať analýzy investičných príležitostí na finančných trhoch.	A	1.1.2016	NE	27.5.1985	Tomáš Tomčány	02/59313833
25	R097	Prevádzkový riaditeľ - zodpovednosť za súlad s právnyymi a regulačnými požiadavkami	A	1.11.2014	NE	3.10.1977	Mgr. Martin Višňovský, PhD.	02/59313564
26	R098	OPS Pensions manager - Zodpovedať za spracovanie priznávania a výplat dávok, dodržiavať a kontrolovať nároky a termíny priznávania a výplat dávok DDS v súlade s dávkovými plánmi a legislatívou. Zodpovedať za dokumentáciu a odosielanie finančných prostriedkov klientom DDS pri dodržaní všetkých predpísaných kontrolných mechanizmov, kontrolovať odosielané finančné prostriedky (výplat dávok DDS).	A	1.6.2016	NE	22.8.1976	Martina Ješková	+421 2 59 313 573
27	R099	OPS Pensions manager - Zodpovedať za práce spojené so správou a administráciou zmlúv DDS. Riešiť reklamácie a neštandardné prípady súvisiace s pridelenou agendou, komunikovať s klientmi, zamestnávateľmi, finančnými agentami a ďalšími subjektmi za účelom riešenia spracovania príspevkov a výplat dávok DDS.	A	1.6.2016	NE	22.8.1976	Martina Ješková	+421 2 59 313 573

Obchodné meno doplnkovej dôchodkovej spoločnosti

NN Tatry-Sympatia, d.d.s., a.s.

Identifikačný kód

S0101060084

Stav ku dňu

30.6.2018

## 3. Informácie o akcionároch DDS

č.r.	Názov akcionára alebo meno a priezvisko akcionára	Právna forma akcionára	Identifikačné číslo akcionára	Sídlo alebo miesto trvalého pobytu akcionára				Výška základného imania akcionára	Celková hodnota vlastnených akcií DDS	Podiel na základnom imaní (v %)	Priamy podiel na základnom imaní (v %)	Podiel na hlasovacích právach (v %)
				Ulica a číslo	Obec	PSČ	Kód štátu					
a	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	NN Continental Europe Holdings B.V.	SRO	33002024	Schenkkade 65	Haag	2595 AS	NL	2043000,00	1650000,00	80,7636	100,0000	100,0000

Obchodné meno doplnkovej dôchodkovej spoločnosti

NN Tatry-Sympatia, d.d.s., a.s.

Identifikačný kód

S0101060084

Stav ku dňu

30.6.2018

## 4. Informácie o osobách s kvalifikovanou účasťou na DDS podľa § 23 ods. 1 písm. c) zákona

č.r.	Názov meno právnickej osoby / Meno a priezvisko fyzickej osoby	Typ osoby	Identifikátor osoby	Druh vplyvu	Podiel na základnom imaní (v %)	Poznámka
a	1	2	3	4	5	6
1	NN Continental Europe Holdings B.V.	PO	33002024	P	100,0000	
2	NN Insurance Eurasia N.V.	PO	52403424	N	0,0000	100% podiel na základnom imaní NN Continental Europe Holdings B.V.
3	NN Group N.V.	PO	52387534	N	0,0000	100% podiel na základnom imaní NN Insurande Eurasia N.V.

Obchodné meno doplnkovej dôchodkovej spoločnosti

NN Tatry-Sympatia, d.d.s., a.s.

Identifikačný kód

S0101060084

Stav ku dňu

30.6.2018

## 5. Zmeny vo vecných predpokladoch na činnosť DDS

č.r.	Predmet zmeny	Popis zmeny vecných predpokladov	Dátum prijatia rozhodnutia o zmene	Dátum účinnosti rozhodnutia o zmene
a	1	2	3	4
1	ZVA	Smernica HR-SM-1506-T: Benefity poskytované zamestnancom	1.2.2018	1.2.2018
	OP	Smernica HR-SM-2003-T: Zásady tvorby a použitia sociálneho fondu		
	OP	Smernica HR-SM-2161-T: Home Office		
	TP	Smernica 1712 GS-SM-1712-T: Používanie služobných automobilov		
2	TP	Smernica SAL-SM-1833-T: Administrácia zmluvnej dokumentácie pre NN TS DDS	22.2.2018	23.2.2018
	ZVA	Smernica COM-SM-1006-T: Zásady predchádzania konfliktu záujmov		
	ZVA	Smernica NN-SM-1845-T: Povinnosti FI vyplývajúce zo zákona o FS final		
3	ZVA	Smernica RM-SM-1906-T: Integrated Risk Committee Charter	28.3.2018	01.04.2018
4	OR	LEG-R-1578-T: Organizačný poriadok	30.4.2018	1.5.2018
	OR	Smernica COM-SM-1856-T: Kódex správania 2018	24.4.2018	1.5.2018
5	TP	Smernica GS-SM-2385-T: Používanie kamerového systému	24.5.2018	25.5.2018
6	ZVA	Smernica RM-SM-2405-T: Politika riadenia kapitálu	29.5.2018	1.6.2018
	ZVA	Smernica COM-SM-1860-T: Program činnosti DDS zameraný proti legalizácii príjmov z trestnej činnosti a financovania terorizmu		
	OR	Smernica HR-SM-2390-T: Podporné nástroje pre zamestnancov definovaných organizačných stredísk a pozícií		

Obchodné meno doplnkovej dôchodkovej spoločnosti

NN Tatry-Sympatia, d.d.s., a.s.

Identifikačný kód

S0101060084

Stav ku dňu

30.6.2018

## 6. Akcie DDS

č.r.	ISIN	Mena D	Menovitá hodnota na ks v mene D	Počet	Objem emisie v menovitej hodnote v mene D	Objem emisie v menovitej hodnote v eurách
a	1	2	3	4	5	6
1	SK1110011634	EUR	1650,00	500,00	825000,00	825000,00
2	SK1110015387	EUR	1650,00	500,00	825000,00	825000,00

Obchodné meno doplnkovej dôchodkovej spoločnosti

NN Tatry-Sympatia, d.d.s., a.s.

Identifikačný kód

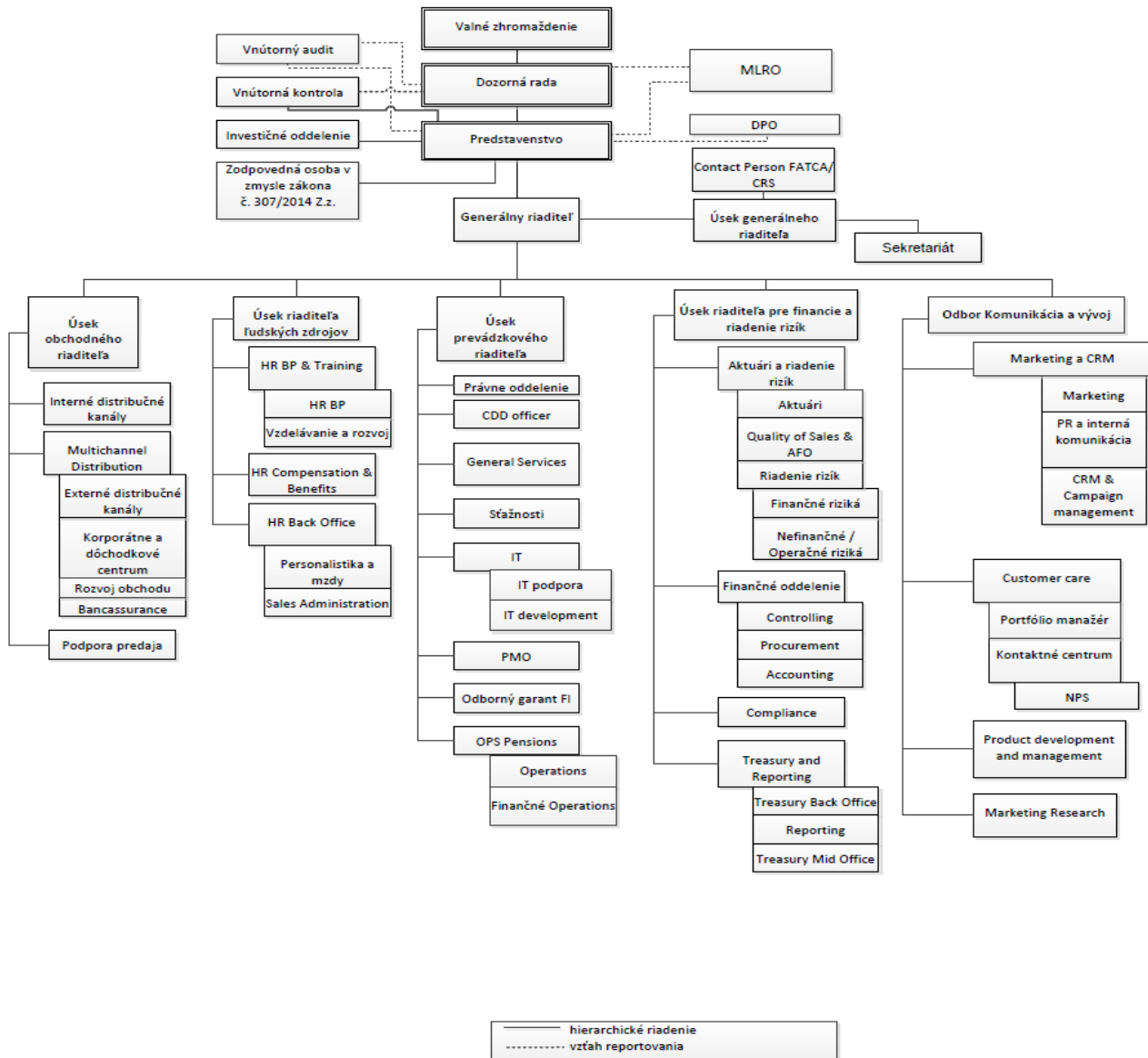
S0101060084

Stav ku dňu

30.6.2018

## 7. Grafické znázornenie organizačnej štruktúry DDS

### Organizačná štruktúra NN Tatry – Sympatia, d.d.s., a.s. účinná od 01.05.2018





## Hlásenie o najvýznamnejších skutočnostiach doplnkovej dôchodkovej spoločnosti

Obchodné meno doplnkovej dôchodkovej spoločnosti

NN Tatry-Sympatia, d.d.s., a.s.

Identifikačný kód

S0101060084

Stav ku dňu

30.6.2018

## 1. Informácie o osobách, ktorým DDS zverila výkon činnosti podľa § 37 zákona

č.r.	Názov inej osoby alebo meno a priezvisko inej osoby	Právna forma inej osoby	Identifikačné číslo inej osoby	Typ zverenej činnosti	Popis rozsahu zverenej činnosti inej osobe
	1	2	3	4	5

Obchodné meno doplnkovej dôchodkovej spoločnosti

NN Tatry-Sympatia, d.d.s., a.s.

Identifikačný kód

S0101060084

Stav ku dňu

30.6.2018

**2. Informácie o najvýznamnejších skutočnostiach a očakávanom vývoji**

Spoločnosť NN Tatry-Sympatia, d.d.s., a.s. dosiahla k 30. júnu 2018 hospodársky výsledok pred zdanením vo výške 2,23 mil. EUR, čo v porovnaní s minulým rokom predstavuje zlepšenie výsledku o 0,2 mil. EUR.

Dôvodom rastu zisku bolo predovšetkým zvýšenie výnosov za správu fondu o 0,14 mil. EUR, odplata za zhodnotenie majetku vo fondoch zostala takmer na úrovni minulého roku a k 30.6.2018 dosiahla hodnotu 0,67 mil. EUR.

Efektívnejším riadením sa podarilo znížiť prevádzkové náklady v porovnaní s polrokom 2017 o takmer 23% na hodnotu 2,5 mil. EUR.

Vývoj celkových aktív bol v prvom polroku 2018 stabilný, celkové aktíva dosiahli k 30.6.2018 hodnotu 754 mil. EUR, čo je medziročný nárast o 64 mil. EUR.

V nasledujúcom období očakávame stabilný rast aktív v správe a s tým spojené výnosy z poplatkov za správu doplnkových dôchodkových fondov. Výška odplát za zhodnotenie majetku klientov pravdepodobne nebude v druhom polroku vysoká, závisí od vývoja situácie na finančných trhoch.

Spoločnosť bude pokračovať v zefektívňovaní riadenia nákladov a procesov s cieľom zvyšovania hodnoty firmy.

## Výkaz aktív a pasív doplnkovej dôchodkovej spoločnosti

Obchodné meno doplnkovej dôchodkovej spoločnosti

NN Tatry-Sympatia, d.d.s., a.s.

Identifikačný kód

S0101060084

Stav ku dňu

30.06.2018

Položka	č. r.	Hodnota v tis. eur
a	b	1
<b>Dlhodobý majetok</b>	1	19
nehmotný majetok	2	
hmotný majetok	3	19
<b>Obežný majetok</b>	4	7412
peňažné prostriedky a pohľadávky voči bankám alebo pobočkám zahraničných bánk	5	546
dlhopisy a obdobné dlhové cenné papiere	6	2891
nástroje peňažného trhu	7	
pohľadávky voči spravovaným doplnkovým dôchodkovým fondom	8	740
pohľadávky voči sprostredkovateľom doplnkového dôchodkového sporenia	9	
náklady a príjmy budúcich období	10	3152
daňové pohľadávky	11	82
iný obežný majetok	12	1
<b>Aktíva doplnkovej dôchodkovej spoločnosti celkom</b>	13	7431
<b>Závazky</b>	14	2903
<b>Vlastné imanie</b>	15	4528
základné imanie	16	1650
emisné ážio	17	
zákonný rezervný fond	18	664
ostatné kapitálové fondy	19	
oceňovacie rozdiely	20	-75
nerozdelený zisk/neuhradená strata z minulých období	21	548
hospodársky výsledok v schvaľovacom konaní	22	
zisk/strata bežného účtovného obdobia	23	1741
<b>Pasíva doplnkovej dôchodkovej spoločnosti celkom</b>	24	7431

## Výkaz výnosov a nákladov doplnkovej dôchodkovej spoločnosti

Obchodné meno doplnkovej dôchodkovej spoločnosti

NN Tatry-Sympatia, d.d.s., a.s.

Identifikačný kód

S0101060084

Stav ku dňu

30.06.2018

Položka a	č. r.	Hodnota v tis. eur 1
<b>Výnosy z odplát a provízií</b>	<b>1</b>	<b>5337</b>
Výnosy z odplát	2	5337
odplata za správu doplnkového dôchodkového fondu	3	4419
výplatný doplnkový dôchodkový fond	4	40
príspevkový doplnkový dôchodkový fond	5	4379
odplata za prestup účastníka do inej doplnkovej dôchodkovej spoločnosti	6	0
odplata za zhodnotenie majetku v doplnkovom dôchodkovom fonde	7	665
odplata za odstupné	8	253
Výnosy z provízií	9	
<b>Náklady na odplaty a provízie</b>	<b>10</b>	<b>636</b>
členské poplatky	11	6
poplatky Národnej banke Slovenska a ostatné zákonné poplatky	12	70
provízie pre sprostredkovateľov doplnkového dôchodkového sporenia	13	31
odpisy časovo rozlíšených obstarávacích nákladov	14	529
odpisy pohľadávok z provízií	15	
<b>Zisk/strata z odplát a provízií</b>	<b>16</b>	<b>4701</b>
<b>Finančné výnosy</b>	<b>17</b>	<b>20</b>
výnosy z úrokov a obdobné výnosy	18	19
výnosy z kurzových rozdielov	19	1
ostatné finančné výnosy	20	
<b>Finančné náklady</b>	<b>21</b>	<b>26</b>
náklady na úroky a obdobné náklady	22	11
náklady na kurzové rozdiely	23	3
náklady súvisiace s akciami doplnkovej dôchodkovej spoločnosti	24	
nákladové úroky z prijatých pôžičiek	25	
ostatné finančné náklady	26	12
<b>Zisk/strata z finančných operácií</b>	<b>27</b>	<b>-6</b>
<b>Zisk/strata z operácií s cennými papiermi</b>	<b>28</b>	<b>-11</b>
<b>Zisk/strata z precenenia cenných papierov</b>	<b>29</b>	<b>-4</b>
<b>Odpisy hmotného a nehmotného majetku</b>	<b>30</b>	<b>9</b>
<b>Personálne náklady</b>	<b>31</b>	<b>940</b>
mzdové náklady	32	689
odmeny členov štatutárnych orgánov	33	
sociálne náklady	34	226
ostatné personálne náklady	35	25
<b>Ostatné prevádzkové náklady</b>	<b>36</b>	<b>1513</b>
náklady na tvorbu rezerv	37	
náklady na tvorbu opravných položiek	38	10
náklady na zverené činnosti	39	655
náklady na audit, právne a daňové poradenstvo	40	4
náklady na informačné systémy spoločnosti	41	74
poradenské služby	42	258
náklady na reklamné a propagačné činnosti	43	65
iné náklady	44	447
<b>Ostatné výnosy</b>	<b>45</b>	<b>10</b>
<b>Zisk/strata doplnkovej dôchodkovej spoločnosti za účtovné obdobie pred zdanením</b>	<b>46</b>	<b>2228</b>
<b>Daň z príjmov</b>	<b>47</b>	<b>487</b>
<b>Zisk/strata doplnkovej dôchodkovej spoločnosti za účtovné obdobie po zdanení</b>	<b>48</b>	<b>1741</b>